



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. MASCAGNI"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Toscanini, 6- 59100 PRATO - Tel. 0574 32702

<http://www.mascagniprato.edu.it>

e-mail: POIC80800B@ISTRUZIONE.IT

POIC80800B@PEC.ISTRUZIONE.IT

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

dei referenti persone fisiche di Fornitori, Consulenti e Collaboratori autonomi che collaborano e consultano il sito web istituzionale dell' Istituto Comprensivo Mascagni di Prato per la protezione dei dati personali

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

1. INFORMAZIONI GENERALI

Si informano i Fornitori, Consulenti e/o Collaboratori autonomi, dei seguenti profili generali, validi per tutti gli ambiti del trattamento che possono coinvolgere le persone fisiche di riferimento (di seguito, anche quali "interessati", ex. art.4, c.1 GDPR):

- a. Titolare Istituto Comprensivo Mascagni di Prato, via Arturo Toscanini, 6 - 59100 Prato, telefono 0574 32702 - fax 0574 24093, mail poic80800b@istruzione.it - pec poic80800b@pec.istruzione.it
- b. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Mario Grimaldi raggiungibile al seguente indirizzo mail: dpo.grimaldi@proton.me cell 349.3424766.
- c. Tutti i dati dei Fornitori, Collaboratori autonomi e/o Consulenti, riferiti direttamente o indirettamente a persone fisiche, sono trattati in modo **lecito, corretto e trasparente** nei confronti dell'interessato, nel rispetto dei principi generali previsti dall'art. 5 GDPR.
- d. Abbiamo adottato specifiche **misure di sicurezza** per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti, o non corretti e accessi non autorizzati.
- e. Il trattamento dei dati avviene con il supporto di mezzi informatici/telematici e/o in via manuale e riguarda **solamente dati comuni**" (nome/cognome/indirizzo/telefono/email/codice fiscale/dati bancari) ovvero informazioni che non comprendono "*particolari categorie di dati*" (dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) ovvero "*dati giudiziari*" (dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza).

Il trattamento dei dati è correlato alla erogazione dei servizi richiesti e/o fornitura di eventuali prodotti o servizi correlati, manutenzione e assistenza relativa ai servizi, gestione di eventuali reclami e/o contenziosi, archiviazione dei dati personali dei fornitori, utilizzo dei dati personali

per effettuare comunicazioni relative allo svolgimento del rapporto contrattuale instaurato, ecc...

2. FINALITA' E COMUNICAZIONI

2.1 Il trattamento dei dati personali degli interessati, persegue la finalità di **stipulare e dare esecuzione** ai rapporti contrattuali con i fornitori o con Collaboratori autonomi e/o Consulenti della scuola anche per servizi professionali (di seguito il "Contratto").

Prima della conclusione del Contratto, il trattamento dei dati personali dell'interessato potrebbe altresì perseguire finalità pre-contrattuali, come ad esempio rispondere a specifiche richieste provenienti dall'interessato ai fini di una successiva relazione contrattuale. In ogni caso, i dati personali sono altresì trattati anche per consentire al Titolare del trattamento di adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria e per finalità civilistiche, contabili e fiscali.

Inoltre, i dati personali potranno essere trattati per far valere o difendere nelle sedi competenti (giudiziarie, arbitrali, amministrative, ecc...) diritti del Titolare del trattamento, siano essi connessi o meno al Contratto (ad es: inadempimento).

2.2 Il Titolare del trattamento potrà **comunicare** i dati degli interessati a terzi, quali autonomi titolari ovvero responsabili al trattamento, che prestano al Titolare servizi accessori alla esecuzione del Contratto, a consulenti in campo contabile, fiscale, legale e amministrativo, agli Istituti bancari ai fini dei servizi di pagamento, a enti pubblici (ad es. pagamento ritenuta di acconto), ai soci del Titolare per l'esercizio dei loro diritti di controllo ovvero – infine – a personale interno (persone autorizzate come incaricati) del Titolare.

I dati non saranno oggetto di diffusione.

Come richiesto dalle Linee Guida in materia di trasparenza WP 260/2017 ove il Titolare scelga di indicare per categorie i destinatari dei dati, egli deve giustificare perché ritiene tale approccio corretto e in ogni caso il riferimento alla categoria non deve essere generico ma specifico, facendo riferimento alle attività svolte, al settore, alla industria, e alla ubicazione territoriale dei destinatari individuati per categoria. In tale prospettiva, il Titolare ritiene in tale caso corretto l'approccio per categorie di destinatari della comunicazione in quanto l'indicazione nominativa dei fornitori e sub-fornitori sarebbe eccessiva. I terzi fornitori sono rappresentati dalle seguenti categorie: società del comparto bancario e creditizio che forniscono servizi per la gestione delle transazioni finanziarie connesse ai pagamenti degli interessati; fornitori del comparto dei servizi ICT per servizi di installazione, assistenza e manutenzione di impianti e sistemi informatici e telematici e di tutti i servizi funzionalmente connessi e necessari per l'adempimento delle prestazioni oggetto del Contratto; persone, società o studi professionali, che prestano attività di assistenza, consulenza o collaborazione al Titolare in materia contabile, amministrativa, legale, tributaria e finanziaria relativamente al Contratto.

2.3 In tutti i casi sopra illustrati, il Titolare **non** ha l'obbligo di acquisire alcun **consenso** da parte dell'interessato. Tutti i trattamenti sopra illustrati perseguono infatti finalità primarie per le quali l'articolo 6 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati esclude la necessità di acquisire un consenso specifico dell'interessato, essendo le basi giuridiche di legittimità del trattamento rappresentate – a seconda dei casi – dal Contratto di servizi e/o fornitura, dall'obbligo adempiere a norme di legge, dalla necessità di dare esecuzione a misure richieste dall'interessato. Nel caso di azioni per far valere o difendere un diritto in giudizio, la base giuridica del trattamento è rappresentata dall'interesse legittimo del Titolare.

3. TRASFERIMENTO DATI E TEMPI DI CONSERVAZIONE

3.1 I dati sono conservati presso i server del Titolare ovvero presso società terze, nominate responsabili esterni del trattamento elaborando i dati per conto del Titolare, i cui server sono posti **all'interno dello**

Spazio economico europeo; eventuali trasferimenti di dati a sub-responsabili all'estero verranno coperti da clausole contrattuali standard e/o da decisioni di adeguatezza, in conformità agli artt. 45 e 46 GDPR.

3.2 I dati saranno **conservati** per dieci anni come previsto dalle leggi in vigore (fiscali, civilistiche, antiriciclaggio).

4. I VOSTRI DIRITTI

4.1 Potrete liberamente esercitare i seguenti diritti in relazione al trattamento dei dati trattati dall'Istituto:

- a. Ottenere conferma che sia in o meno in corso un trattamento di dati che vi riguardano e in tal caso, ottenere l'accesso ai dati e alle informazioni relative al trattamento.
- b. Richiedere la rettifica di dati inesatti;
- c. Richiedere la cancellazione dei dati nel caso in cui, tra le altre ragioni, gli stessi non siano più necessari per le finalità per cui sono stati richiesti; in tal caso, la scuola provvederà a cessare di trattare i dati, fatto salvo il caso in cui gli stessi siano necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto.
- d. Richiedere l'applicazione della limitazione del trattamento dei dati, nel qual caso gli stessi potranno essere trattati solo previo consenso dell'interessato; fanno eccezione la conservazione dei dati stessi e l'utilizzo per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto o per la protezione dei diritti di altri soggetti fisici o giuridici o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione Europea o di uno Stato Membro.
- e. Opporvi, in tutto od in parte, per motivi legittimi al trattamento dei vostri dati, in tal caso, la scuola dovrà cessare di trattare i dati stessi, fatto salvo il caso in cui gli stessi siano necessari per la difesa contro possibili reclami.
- f. Ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati forniti alla scuola o richiedere chela scuola li trasferisca direttamente ad un altro titolare quando tecnicamente possibile.
- g. Revocare il consenso concesso, se pertinente, per le finalità specificate nel precedente punto 2 senza pregiudicare la legittimità del trattamento sulla base del consenso fornito precedentemente alla revoca.

4.2 I suddetti diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, e portabilità dei dati potranno essere esercitati direttamente dall'interessato o da un suo rappresentante legale o volontario, mediante richiesta rivolta alla scuola ai suoi dati di contatto mediante email PEO: poic80800b@istruzione.it – PEC: poic80800b@pec.istruzione.it, ovvero direttamente presso il Responsabile alla Protezione dei dati (DPO-RPD) all'indirizzo dpo.grimaldi@proton.me .

L'interessato ha diritto di proporre reclamo alla competente Autorità di controllo.

5. AGGIORNAMENTO DELLA POLICY

Si segnala che la presente informativa può essere oggetto di revisione periodica, anche in relazione alla normativa e giurisprudenza di riferimento. In caso di variazioni significative verrà data, per un tempo congruo, opportuna evidenza nella pagina del sito web: <https://www.mascagniprato.edu.it/protezione-dati-personali/>

Si invita comunque l'interessato a consultare periodicamente la presente area del sito web.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. MASCAGNI"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Toscanini, 6- 59100 PRATO - Tel. 0574 32702

<http://www.mascagniprato.edu.it>

e-mail: POIC80800B@ISTRUZIONE.IT

POIC80800B@PEC.ISTRUZIONE.IT

INFORMATIVA PRIVACY ALUNNI E FAMIGLIE

Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

Gentile Genitore/studente,

Il REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 impone l'osservanza di regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase del loro trattamento, che della loro diffusione durante l'attività amministrativa e istituzionale. In ottemperanza a tale normativa Vi informiamo che il trattamento di tutti i dati relativi agli studenti e alla famiglia sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza necessità e adeguatezza in modo tale da garantire la tutela della riservatezza dei diritti degli alunni e delle rispettive famiglie.

Pertanto ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE **2016/679**, Vi forniamo le seguenti informazioni:

1. CATEGORIE INTERESSATI

Studenti e genitori.

2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali da Voi forniti saranno trattati unicamente per le finalità istituzionali della scuola connesse con l'erogazione del servizio pubblico d'istruzione, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come sono definite dalla normativa statale e regionale al riguardo.

3. CARATTERE OBBLIGATORIO O FACOLTATIVO DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui al punto 2 per garantire il diritto all'istruzione e formazione.

3a) **Dati obbligatori.** I dati personali obbligatori da fornire, strettamente necessari all'esercizio delle funzioni istituzionali, sono i seguenti:

Per quanto riguarda l'allievo: nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica, foto ed eventuale certificato d'identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, e in determinati casi certificazione di vaccinazione; attestazioni mediche e altra documentazione per fruire dei benefici connessi con la diversa abilità, DSA e BES

Per quanto riguarda la famiglia dell'allievo: nome e cognome dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, se diversi da quelli dell'alunno, dati di situazione economica qualora si voglia fruire di benefici fiscali e/o servizi scolastici connessi

Le **"Categorie particolari di dati personali"**, che sono quei dati personali che sono idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e orientamento sessuale già "dati sensibili" e i "Dati personali relativi a condanne e reati" che sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria (già "dati giudiziari" per il Codice della privacy previgente) qualificati dal Regolamento UE 2016/679, verranno trattati nel rispetto del principio di pertinenza e necessità del trattamento.

Ferma restando la tutela alla riservatezza dell'alunno di cui all'art.2, comma 2, del D.P.R. 249/98, al fine di

agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale anche all'estero dell'alunno per il quale si chiede l'iscrizione, i dati relativi agli esiti scolastici intermedi o finali, nonché altri dati personali (data di nascita, indirizzo, numero di telefono, fax ed e-mail, nonché il possesso di eventuali titoli, specializzazioni, requisiti), potranno essere comunicati o diffusi anche a privati e per via telematica, ma esclusivamente a condizione che l'alunno stesso lo richieda.

3b) **Dati facoltativi** Per taluni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. **In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale della presente informativa.**

4. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE E DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dall'alunno stesso, dai genitori o dalla scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti. A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla normativa vigente, rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta di dati, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di adeguatezza di pertinenza e necessità, garantendo la "minimizzazione dei dati" a tutela della dignità personale e della riservatezza.

Il trattamento può essere svolto in forma cartacea, o attraverso strumenti informatici e telematici, ed i relativi dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso la presente istituzione scolastica, anche presso gli archivi del MI e suoi organi periferici, INVALSI ed altri e presso gli archivi messi a disposizione dai gestori dei sistemi informatici utilizzati dalla scuola per la gestione dei dati medesimi (*nel caso di questa istituzione scolastica Argo software*).

In tal caso i dati verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione digitale indicate dall'AGID. I dati cartacei, invece, secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla direzione generale degli archivi presso il Ministero dei beni culturali. L'acquisizione e il trattamento dei dati, compreso le "Categorie particolari di dati personali" e i "Dati personali relativi a condanne penali e reati" avverrà secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (DESTINATARI)

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico, i Responsabili del trattamento, gli Incaricati del trattamento relativamente ai dati necessari all'erogazione del servizio pubblico d'istruzione ed inoltre, i collaboratori scolastici ed i componenti degli organi collegiali, limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali, compreso le "Categorie particolari di dati personali" e i "Dati personali relativi a condanne penali e reati" potranno essere comunicati e trasferiti ad altri enti/aziende/soggetti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti vigenti, nei casi ivi indicati, e solo quando indispensabili per la fruizione del servizio pubblico d'istruzione e formazione da parte degli studenti, in tutte le sue modalità di organizzazione come stabilite nel PTOF e dagli organi collegiali della scuola. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati all'interno del registro elettronico secondo le vigenti disposizioni in materia.

6. DURATA DEL TRATTAMENTO:

Il trattamento dei dati di cui alla presente INFORMATIVA ha durata indefinita, connessa con l'erogazione del servizio pubblico d'istruzione.

7. PROFILAZIONE:

Il trattamento non riguarda processi automatizzati o di profilazione.

8. TRASFERIMENTO DEI DATI DI QUESTO TRATTAMENTO:

I dati non vengono trasferiti in paesi extra UE.

9. DATI DI CONTATTO *DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI, DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO E DEL DATA PROTECTION OFFICE- RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)*

<ul style="list-style-type: none">• Titolare IC CENTRO CASALECCHIO - Via Mameli 7 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - Telefono: +39 051 598129, mail: boic875004@istruzione.it -pec: boic875004@pec.istruzione.it
<ul style="list-style-type: none">• Responsabile del trattamento dei dati: Argo Software Srl Zona ind.le III fase S.n. 97100 Ragusa (RG) email: info@argosoft.it in qualità di fornitrice dei servizi digitali dell'Istituto
<ul style="list-style-type: none">• Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Mario Grimaldi raggiungibile al seguente indirizzo email: dpo.grimaldi@proton.me cell 349.3424766

Eventuali modifiche dei nominativi sopra indicati saranno oggetto di comunicazione tempestiva a mezzo Albo on line della scuola e saranno inseriti i nella sez. Amministrazione trasparente e nell'apposita sez. PRIVACY del sito della scuola

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si informa che potranno essere esercitati in qualsiasi momento i seguenti diritti come stabilito dal Regolamento UE 2016/679

a	Accesso ai dati personali
b	Ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano
c	Opporsi al trattamento;
d	Portabilità dei dati;
e	Revoca del consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca
f	Proporre reclamo all'autorità di controllo (<i>Garante Privacy</i>).

Con riferimento alle Aree di trattamento dati, individuate nel Registro dei trattamenti della scuola, si invitano i destinatari della presente a prendere visione delle relative informative (per singola area), pubblicate nella sez. Privacy del sito internet della scuola dove è pubblicata anche la presente informativa.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Istituto Comprensivo Mascagni di Prato

Rappresentato dal DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. MASCAGNI"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Toscanini, 6- 59100 PRATO - Tel. 0574 32702

<http://www.mascagniprato.edu.it>

e-mail: POIC80800B@ISTRUZIONE.IT

POIC80800B@PEC.ISTRUZIONE.IT

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI degli utenti che consultano il sito web istituzionale dell' Istituto Comprensivo Mascagni di Prato per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

PERCHÉ QUESTE INFORMAZIONI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), questa pagina descrive le modalità di trattamento dei dati personali degli utenti che consultano il sito web scolastico accessibile per via telematica al seguente indirizzo: <https://www.mascagniprato.edu.it/>

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

A seguito della consultazione del sito web istituzionale possono essere trattati dati relativi a persone fisiche identificate o identificabili.

Titolare Istituto Comprensivo Mascagni di Prato, via Arturo Toscanini, 6 - 59100 Prato, telefono 0574 32702 - fax 0574 24093, mail poic80800b@istruzione.it - pec poic80800b@pec.istruzione.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Mario Grimaldi raggiungibile al seguente indirizzo mail: dpo.grimaldi@proton.me cell 349.3424766

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dall'Istituto Scolastico nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Dati di navigazione

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento di questo sito acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer e dei terminali utilizzati dagli utenti, gli indirizzi in notazione URI/URL (Uniform Resource Identifier/Locator) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Tali dati, necessari per la fruizione dei servizi web, vengono anche trattati allo scopo di:

- ottenere informazioni statistiche sull'uso dei servizi (pagine più visitate, numero di visitatori per fascia oraria o giornaliera, aree geografiche di provenienza, ecc.);
- controllare il corretto funzionamento dei servizi offerti.

Dati comunicati dall'utente

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di messaggi agli indirizzi di contatto dell'Istituto, i messaggi privati inviati dagli utenti ai profili/pagine istituzionali sui social media (laddove questa possibilità sia prevista), nonché la compilazione e l'inoltro dei moduli presenti sul sito web, comportano l'acquisizione dei dati di contatto del mittente, necessari a rispondere, nonché di tutti i dati personali inclusi nelle comunicazioni.

Cookie e altri sistemi di tracciamento

Non viene fatto uso di cookie per la profilazione degli utenti, né vengono impiegati altri metodi di tracciamento.

DESTINATARI DEI DATI

Sono destinatari dei dati raccolti a seguito della consultazione dei siti sopra elencati i seguenti soggetti designati dal Titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, quali responsabili del trattamento.

- Argo Software, quale fornitore dei servizi di sviluppo e manutenzione della piattaforma per la gestione applicativi gestionali e del registro elettronico;

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale dell'Istituto, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare trattamento dati, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). Per l'esercizio dei diritti l'utente può contattare il RPD inviando l'[istanza](#) alla sede del Titolare, all'attenzione del Responsabile della Protezione dei Dati personali.

DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo

sito web avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. MASCAGNI"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Toscanini, 6- 59100 PRATO - Tel. 0574 32702

<http://www.mascagniprato.edu.it>

e-mail: POIC80800B@ISTRUZIONE.IT

POIC80800B@PEC.ISTRUZIONE.IT

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER IL PERSONALE DIPENDENTE **INTERNO** - Articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679

Gentile Dipendente dell'Istituzione Scolastica,

secondo le nuove disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito denominato Regolamento e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10/08/2018 di seguito denominato Codice, il trattamento dei Suoi dati personali, particolari e giudiziari sarà improntato, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, ai principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti con particolare riferimento alla pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati particolari e giudiziari utilizzati rispetto alle finalità perseguite.

1. Fonti dei dati personali

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti direttamente presso l'interessato oppure presso altre Amministrazioni pubbliche per i quali è previsto un obbligo di legge o di regolamento per la comunicazione dei dati personali e vengono trattati nel rispetto della legge e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituzione Scolastica.

Per trattamento dei dati s'intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute sia con strumenti cartacei che elettronici, con o senza l'ausilio di processi automatizzati (art. 2 del Regolamento) quindi con procedure manuali, meccanizzate, informatizzate e telematiche come: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

2. Finalità del trattamento

Il trattamento concerne tutti i dati personali relativi alle procedure di: gestione per la selezione a tempo indeterminato e determinato e per il reclutamento; gestione del fascicolo personale dall'instaurazione alla cessazione del rapporto di lavoro; gestione contratti, incarichi e nomine; gestione convenzioni, gestione graduatorie interne ed esterne di istituto; gestione presenze ed assenze; gestione certificazioni mediche e giustificazioni; gestione organico; gestione della carriera giuridica; gestione della cessazione; gestione delle attività didattiche ed organizzative; gestione elenchi personali; gestione degli scioperi e delle assemblee sindacali; gestione delle richieste individuali; gestione del trattamento economico; gestione fiscale e previdenziale; gestione convocazioni; gestione degli infortuni; gestione organismi collegiali e commissioni istituzionali, gestione attività contenzioso e procedimenti disciplinari; gestione statistiche, gestione conservazione e gestione archiviazione nel fascicolo personale e comunque ogni altro trattamento necessario per la gestione del rapporto di lavoro.

I dati personali definiti come "dati particolari" o come "dati giudiziari" previsti dagli art. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale amministrativo interno della scuola, appositamente autorizzato, e dai Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE all'interno delle piattaforme delle gestioni documentali in outsourcing secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento UE, dalle disposizioni di legge e dal Contratto collettivo nazionale di lavoro nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Le ricordiamo che i dati particolari sono quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, nonché i dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una

persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona" (art. 9 Regolamento e art. 2-sexies del Codice Privacy).

I "dati giudiziari" sono quei dati personali relativi alle condanne e ai reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 del Regolamento.

3. Base giuridica e liceità del trattamento

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed indispensabile in quanto previsto dalla normativa vigente sotto elencata ed il relativo trattamento è eseguito da questo Istituto con le seguenti basi giuridiche:

a) il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'"esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lett. e) del Regolamento e dall'art. 2-ter del Codice per i dati comuni e dall'art. 9 paragrafo 1 lett. g) del Regolamento per i dati particolari;

b) Il trattamento di dati giudiziari è previsto dall'art. 10 del Regolamento e dall'art. 2-octies comma 3 lett. a) del Codice;

4. Modalità di raccolta

I dati personali, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e Enti Locali verranno trattati solo ed esclusivamente nell'ambito delle finalità istituzionali della scuola, per adempimenti di obblighi derivanti da leggi, contratti e regolamenti e attività amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente, nonché loro modifiche ed integrazioni.

La comunicazione e la diffusione dei dati personali, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio, avverrà esclusivamente nei casi previsti dall'art. 2-ter del Codice, cioè solo se previste da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento.

Non sono utilizzati sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzati nel trattamento dei dati personali.

5. Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Il trattamento dei suoi dati non comporta trasferimento di dati personali verso paesi terzi extra UE o organizzazioni internazionali.

6. Criteri di utilizzazione

I dati personali potranno essere comunicati ad Enti pubblici (quali, ad esempio, Aziende Sanitarie, Comune, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Inps, ecc) secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o, nei casi previsti dalla legge di regolamento oppure potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, ad esempio, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a viaggi d'istruzione comprensivi dei viaggi di integrazione culturale, viaggi di integrazione della preparazione di indirizzo, delle uscite didattiche), stage, alternanza scuola lavoro, imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica e RCT), eventuali ditte fornitrici di altri servizi che siano Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (quali ad esempio software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc).

7. Periodo di conservazione

Per quanto riguarda la conservazione dei dati personali, particolari e giudiziari essi verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole Tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall'AGID e negli appositi archivi dell'istituto, nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali (D. Lgs. 42/2004 e s.m.i. nonché dalle circolari n. 44 del 2004 e linee guida della Direzione Generale Archivi) e sottoposti alla vigilanza delle competenti Soprintendenze archivistiche e bibliografiche.

8. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 15 all'art. 21 del Regolamento.

L'interessato ha diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma se sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nel caso sia in corso ha diritto di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni elencate nel predetto art. 1, la loro eventuale integrazione, rettifica, limitazione o cancellazione. Sono previste delle limitazioni ai diritti dell'interessato in base all'art. 23 del Regolamento.

I diritti dell'interessato possono essere esercitati anche tramite il Garante mediante RECLAMO (art. 77 e segg del Regolamento) e con le modalità di cui all'art. 142 e segg. del Codice o RICORSO giurisdizionale dinanzi all'autorità giudiziaria (artt. 78 e 79 del regolamento e art. 152 del Codice).

L'interessato ha il diritto di ottenere la cancellazione o la deindicizzazione dei propri dati personali contenuti sul sito scolastico qualora non sono più necessari rispetto alle finalità di cui sopra per le quali sono stati raccolti o se trattati per finalità diverse (art. 17 del Regolamento).

La richiesta di accesso agli atti va rivolta al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile del trattamento dei dati e presentata, presso l'ufficio del Protocollo della sede dell'Istituto, a mano o può essere trasmessa anche via email PEO: poic80800b@istruzione.it – PEC: poic80800b@pec.istruzione.it

9. Dati di contatto

- **Titolare** Istituto Comprensivo Mascagni di Prato, via Arturo Toscanini, 6 - 59100 Prato, telefono 0574 32702 - fax 0574 24093, mail poic80800b@istruzione.it - pec poic80800b@pec.istruzione.it
- **Responsabili del Trattamento dati** per il trattamento dei dati che vengono gestiti per conto del Titolare con software gestionali in outsourcing: Argo Software
- Il **Responsabile della Protezione dei Dati** (RPD) è il dott. Mario Grimaldi raggiungibile al seguente indirizzo mail: dpo.grimaldi@proton.me cell 349.3424766

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Istituto Comprensivo Mascagni di Prato

Rappresentato dal DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. MASCAGNI"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Toscanini, 6- 59100 PRATO - Tel. 0574 32702

<http://www.mascagniprato.edu.it>

e-mail: POIC80800B@ISTRUZIONE.IT

POIC80800B@PEC.ISTRUZIONE.IT

**Informativa sul trattamento dei dati ai
sensi dell'art. 13 Regolamento UE
679/2016 – Servizio Pago in rete**

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

Titolare del trattamento dei dati

Titolare Istituto Comprensivo Mascagni di Prato, via Arturo Toscanini, 6 - 59100 Prato, telefono 0574 32702 - fax 0574 24093, mail poic80800b@istruzione.it - pec poic80800b@pec.istruzione.it

Responsabile del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è il dott. Mario Grimaldi. Telefono: 349 3424766, Email: dpo.grimaldi@proton.me.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono trattati per ragioni di pubblico interesse, ai sensi dell'art. 6 par. 1, lettera e), Regolamento UE 679/2016 e unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie, al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica, in esecuzione del combinato disposto di cui all'art 5, co.1 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82, all'art. 1, co.8 del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162 e all'art. 24, co. 2 del D.L. del 16 luglio 2020, n. 76,

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentirLe di effettuare i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

Nello specifico, gli interessati possono alternativamente scegliere di:

- a) non utilizzare il servizio di Pago in Rete, quindi procedere ai pagamenti mediante bollettino non intestato;
- b) usufruire del servizio e compilare il modulo ai fini dell'associazione del proprio codice fiscale a quello dell'alunno;
- c) usufruire del servizio e compilare il modulo, delegando il rappresentante di classe a svolgere i pagamenti in nome e per conto dell'alunno;
- d) usufruire del servizio e compilare il modulo, selezionando entrambe le opzioni indicate sub. b) e sub c).

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati (tramite la compilazione dell'apposito modulo allegato alla presente informativa – **Allegato 1**) è obbligatorio al per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

Tipi di dati trattati

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al

Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Istituto Comprensivo Mascagni di Prato

Rappresentato dal DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino

Allegato 1

Io sottoscritto/a _____, codice
fiscale _____ in qualità di

Genitore

Tutore

dell'alunno/a _____,

iscritto/a alla classe _____, sezione _____, del plesso/della sede _____.

- Chiedo all'Istituzione scolastica di associare il mio Codice Fiscale con quello dell'alunno/a o dello studente/studentessa ai fini della visualizzazione e pagamento degli avvisi telematici ad esso/a intestati

- Delego il **rappresentante di classe pro tempore**, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.

DATA, _____

FIRMA
